

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRESIVO “VIRGILIO- GONZAGA” Scuola dell’Infanzia, Primaria, Secondaria di I Grado Piazza Fratelli Cianco – 84025 EBOLI (SA) tel. e fax 0828 / 601136-601799; sito web: https://www.istitutovirgilioeboli.edu.it e-mail: saic81900c@istruzione.it; pec: saic81900c@pec.istruzione.it; Cod. Scuola SAIC81900C; Cod. Fisc. 91028680659</p>	
Eboli, 30 settembre 2024		

Ai Genitori/Esercenti la responsabilità genitoriale degli alunni

Al personale Docente

Ai Docenti coordinatori di classe

Scuola primaria e secondaria di I grado

Al Direttore SGA

All’Albo/Sito Web/Atti

Oggetto: Obbligo di istruzione e assenze alunni - DL 123/2023 (c.d. Decreto Caivano).

Facendo seguito al DL 123/2023 recante *“Misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale”* (c.d. Decreto Caivano), convertito con modificazioni dalla legge 13 novembre 2023, n. 159 (in GU 14.11.2023, n. 266),

si rappresenta che la predetta Legge ha sostituito l’art. 114 del D.lgs. 297/1994 con una nuova disciplina sull’esercizio dei poteri dei sindaci e dei dirigenti scolastici, ai fini della vigilanza sull’adempimento dell’obbligo di istruzione.

Le Legge prevede che il Sindaco, mediante accesso all’Anagrafe Nazionale dell’Istruzione (ANIST), individua i minori non in regola con l’obbligo di istruzione e ammonisce senza ritardo il Responsabile dell’Adempimento dell’obbligo medesimo invitandolo ad ottemperare alla Legge, nelle more dell’attivazione dell’ANIST.

L’Ufficio Alunni della scuola cura la trasmissione al Sindaco, entro il mese di ottobre, dei dati relativi ai minori, soggetti all’obbligo di istruzione, regolarmente iscritti presso le proprie istituzioni scolastiche. I docenti e l’Ufficio alunni verificano la frequenza degli alunni soggetti all’obbligo di istruzione, individuando quelli che sono **assenti per più di 15 giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, senza giustificati motivi, predisponendo i conseguenti atti per la firma del Dirigente Scolastico.**

Nel caso in cui l’alunno non riprenda la frequenza entro sette giorni dalla comunicazione al responsabile dell’adempimento dell’obbligo di istruzione, il Dirigente Scolastico, a seguito dell’istruttoria dei docenti e dell’Ufficio Alunni, avvisa entro sette giorni il Sindaco affinché questi proceda all’ammonizione del responsabile medesimo invitandolo ad ottemperare alla legge. **In ogni caso, costituisce elusione dell’obbligo scolastico la mancata frequenza di almeno un quarto del monte ore annuale personalizzato senza giustificati motivi.**

In caso di violazione dell'obbligo di istruzione di cui al comma 1, il Sindaco procede ai sensi dell'art. 331 del codice di procedura penale.

Mancato adempimento

La persona responsabile dell'adempimento dell'obbligo di istruzione già ammonita dal Sindaco per ottemperare alla legge, che non prova di procurare altrimenti l'istruzione del minore o non giustifica con motivi di salute, o con altri impedimenti gravi, la mancata iscrizione del minore presso una scuola del sistema nazionale di istruzione, o non ve lo presenta entro una settimana dall'ammonizione, **è punito con la reclusione fino a due anni.**

Elusione dell'obbligo

La persona responsabile dell'adempimento dell'obbligo di istruzione, già ammonito dal sindaco per assenze ingiustificate del minore durante il corso dell'anno scolastico tali da costituire elusione dell'obbligo di istruzione, il quale non prova di procurare altrimenti l'istruzione del minore o non giustifica con motivi di salute, o con altri impedimenti gravi, l'assenza del minore dalla scuola, o non ve lo presenta entro una settimana dall'ammonizione, **è punito con la reclusione fino a un anno.**

Si invitano pertanto i genitori a controllare le assenze dei propri figli ed a giustificare tempestivamente.

Compiti dei coordinatori di classe

I docenti coordinatori di classe controlleranno le assenze degli alunni della propria classe e nel caso di assenze "senza giustificati motivi" per più di quindici giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, daranno immediata comunicazione al dirigente scolastico che provvederà ad attivare gli adempimenti di competenza di cui al protocollo d'intesa per l'omogenea applicazione nei Comuni della Provincia di Salerno della normativa in materia di vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione (consultabile cliccando [qui](#)). A tal proposito i coordinatori di classe e il personale di segreteria seguiranno la procedura consultabile al seguente <https://www.istitutovirgilioeboli.edu.it/bacheca-2/> .

Confidando nella collaborazione di tutta la comunità scolastica alla vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico reggente

Prof.ssa Patrizia Campagna

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, c. 2, del D.lgs. 39*