



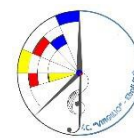
**ISTITUTO COMPRESIVO “VIRGILIO - GONZAGA”
Scuola dell’Infanzia, Primaria, Secondaria Di I Grado**

Piazza Fratelli Cianco – 84025 EBOLI (SA)

tel. e fax 0828 / 601136-601799; sito web: <https://www.istitutovirgilioeboli.edu.it>

e-mail: saic81900c@istruzione.it; pec: saic81900c@pec.istruzione.it;

Cod. Scuola SAIC81900C; Cod. Fisc. 91028680659



A tutto il personale
Al DSGA
Atti, Sede

Oggetto - programmazione fruizione permessi L. 104/92

Si comunica a tutto il personale interessato che a seguito della Circolare n. 13 del Dipartimento della Funzione Pubblica del 06.12.2010 e della Circolare INPS n. 45 del 01.03.2011, applicativa della normativa, in riferimento alla modalità di fruizione dei permessi per l’assistenza a disabili in situazioni di gravità, al punto 2.1 è precisato che: *“Il dipendente è tenuto a comunicare al Direttore della struttura di appartenenza, all’inizio di ciascun mese, la modalità di fruizione dei permessi, non essendo ammessa la fruizione mista degli stessi nell’arco del mese di riferimento, ed è altresì tenuto a comunicare, per quanto possibile, la relativa programmazione”*.

Si invita, pertanto, il personale interessato a produrre pianificazioni mensili di fruizione di tali permessi, specificando la relativa modalità, o in assenza di altre indicazioni, a comunicare la relativa fruizione con anticipo di almeno tre giorni al fine di concordare preventivamente con l’amministrazione tali giornate.

Nel caso di improvvise ed improcrastinabili esigenze di tutela, con dichiarazione scritta, il lavoratore ha la facoltà di variare la giornata di permesso già programmata. Qualora il dipendente fruisca dei benefici in argomento per assistere un familiare disabile lavoratore, è necessario che l’assistito non sia impegnato in attività lavorativa nella stessa giornata in cui è richiesto il permesso. Si precisa inoltre che tali permessi devono essere possibilmente fruiti dal personale in giornate non ricorrenti.

Il personale in part-time gode dei benefici in proporzione al monte ore mensile di servizio.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Patrizia Campagna

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell’art. 3 comma 2 del D.Lgs n. 39/1993